

Opmaak in word kunnen we op drie niveaus bekijken. De alineaopmaak is hiervan het middelste niveau. Het slaat op de hele alinea waar de cursor zich in bevindt, of de alinea's waarvan minstens een karakter is geselecteerd.

Een alinea wordt beëindigd door op enter te typen en zo een nieuwe paragraaf symbool in te voeren. Het symbool zelf maakt deel uit van de paragraaf die beëindigd wordt.

Alineaopmaak valt uiteen in de volgende onderdelen:

- Inspringen
- Uitlijnen
- Regelafstand
- Tabulaties

De basisinstellingen zijn in te stellen met behulp van de groep alinea in het lint (tab Start). De finesses stel je echter in met het venster Alineaopmaak.